

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Департамента образования



И.Н.Кокovina

(должность)

" 02 " 04 2026 г.

(расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №906/УДО/2026-3/2-изм

на 20 26 год и на плановый период 20 27 и 20 28 годов

Дата начала действия

Дата окончания

действия ²

Код по сводному
реестру

Коды
0506001
01.01.2026
363P5364
85.41

Наименование муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
"Центр детского творчества "Мастер плюс" городского округа Самара

Вид деятельности муниципального
учреждения (обособленного
подразделения)

Образование дополнительное детей и взрослых

(указывается вид деятельности муниципального учреждения
из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

- Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

42.F42.0

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги						Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	Категория потребителя и наименование показателя ⁵	Виды образовательных программ ⁵	Направление образовательной программы ⁵	Формы оказания (наименование показателя) ⁵	6 (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20__ год (очередной финансовый год)		20__ год (1-й год планового периода)		20__ год (2-й год планового периода)		20__ год (очередной финансовый год)		20__ год (1-й год планового периода)		20__ год (2-й год планового периода)		
									20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		11		12		13	14	15	16	17		
8042000 99 0 ББ52.АЖ.480 00	Не указано	Не указано	Не указано	Онния		Количество человеко- часов	Человеко- час	539	01.01-31.08	01.09-31.12	01.01-31.08	01.09-31.12	01.01-31.08	01.09-31.12				10			
									116660	69408	116660	69408	116660	69408							

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

«Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
«Гражданский кодекс Российской Федерации (первая часть)» от 30.11.1994 №1-ФЗ;
«Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996, №14-ФЗ;
«Семейный кодекс Российской Федерации» от 29.12.1995 №223-ФЗ;
«Конвенция о правах человека», одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации»;
«Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 №145-ФЗ, ст.69.2;
Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пп. 3 п. 7 статьи 9.2;
Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
Постановление Администрации городского округа Самара от 27 декабря 2010 г. № 1826 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Самара и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
Постановление Администрации городского округа Самара от 28.01.2011 № 62 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям городского округа Самара из бюджета городского округа Самара Самарской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), а также на иные цели»;
Приказ Департамента образования Администрации городского округа Самара от 11.12.2023 №812 «Об утверждении перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными образовательными организациями городского округа Самара в сфере образования».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации в сети Интернет и на информационных стендах в образовательной организации	местонахождение, график приема получателей муниципальной услуги, номера справочных телефонов, адреса Интернет-сайтов и электронной почты Департамента образования, МБУ ДО, МАУ; извлечения из нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги; перечень получателей муниципальной услуги; перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; порядок предоставления муниципальной услуги; порядок обжалования решений, действий (бездействия) органов, их должностных лиц и работников, участвующих в предоставлении муниципальной услуги; основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги; образцы заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги; сроки рассмотрения заявления и принятия решения.	По мере необходимости

2. Размещение в печатных средствах массовой информации	Информация о муниципальной услуге	По мере необходимости
--	-----------------------------------	-----------------------

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

1. Наименование работы Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)				Показатель качества работы				Значение показателя качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		код по ОКЕИ ⁶	20 ____ год (очередной финансовый год)	20 ____ год (1-й год планового периода)	20 ____ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях			
									наименование ⁵									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14					

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникаль- ный номер реестро- вой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочнику)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочнику)				Показатель объема работы				Значение показателя качества работы				Размер платы (цена, тариф) ⁸				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
									наимено- вание показа- теля ⁵	единица измерения		описание работы	20__ год (очередной финансо- вый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансо- вый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процен- тах	в абсолют- ных показа- телях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					
931900.Р.6 5.1.044500 01000							количество мероприяти й	шт				43	43	43					10			

Часть II. Сведения о выполняемых работах

Раздел 2

Методическое обеспечение образовательной деятельности

1. Наименование работы

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель качества работы				Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20____ год (очередной финансовый год)	20____ год (1-й год планового периода)	20____ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14				

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникаль- ный номер реестро- вой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)				Показатель объема работы				Значение показателя качества работы						Размер платы (цена, тариф) ⁸				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей	
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наимено- вание показа- теля ⁵	длина измерения	код по ОКЕИ ⁶	описание работы	20__ год (очередной финансо- вый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансо- вый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процен- тах	в абсолю- тных показа-						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18							
8542001Р.6 5.1.000200 01000							количество человеко- часов	Чел/час			6210	6210	6210				10							

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

2. Категории потребителей работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уникальный номер ресурсной записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель качества работы				Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
	<u> </u> (наименование показателя) ⁵	<u> </u> (наименование показателя) ⁵	<u> </u> (наименование показателя) ⁵	<u> </u> (наименование показателя) ⁵	<u> </u> (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		20____ год (очередной финансовый год)	20____ год (1-й год планового периода)	20____ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
							код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		

Универсальный номер реестровой записи ⁵	Показатели, характеризующий содержание работы (по справочникам)						Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)						Показатель объема работы						Значение показателя качества работы						Размер платы (цена, тариф) ⁸						Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷
	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения		код по ОКЕИ ⁶	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)														
								в	в																						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18														
854100 Р 6 5.1.051000 01000						количество человеко-часов	чел/час				1774	1774	1774				10														

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании <->

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; исключение муниципальной услуги, работы из утвержденных в соответствии с требованиями действующего законодательства перечней муниципальных услуг, работ; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области, городского округа Самара.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет Департаменту образования Администрации г.о. Самара документы, подтверждающие выполнение муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Учредитель муниципального учреждения, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1 Проведение выборочных выездных или камеральных проверок достоверности представленных учреждением материалов	2 по мере необходимости	3 Администрация городского округа Самара в лице Департамента образования

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

с ежеквартальными и годовой отчеты, за период с 1 января по 31 августа (в части выполнения муниципальных услуг) за период с 1 сентября по 31 декабря (в части выполнения муниципальных услуг).

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении

муниципального задания
квартальные отчеты не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой отчет представляется муниципальными учреждениями не позднее 20 января года, следующего за отчетным. За период с 1 января по 31 августа (в части выполнения муниципальной услуги) не позднее 10 сентября, за период с 1 сентября по 31 декабря (в части выполнения муниципальной услуги) не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

К отчету прилагается пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания, подписанная руководителем муниципального учреждения.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания по состоянию на 1 апреля (1 июля, 1 октябрь) должна содержать прогноз достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальных услуг, а также прогноз достижения ожидаемого результата выполнения запланированных работ.
Отчеты о выполнении муниципального задания должны быть размещены на сайте www.dys.gov.ru не позднее 5 рабочих дней со дня истечения сроков представления отчетов.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>

Начальник отдела экономического планирования управления экономического планирования и исполнения бюджета Департамента образования Администрации г.о. Самара

20 06 (подпись)
(дата)

В.А.Петросин
(ФИО)